

**Zarządzenie Nr 6**  
**Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej**  
**im. Marii Danilewicz Zielińskiej**  
**w Aleksandrowie Kujawskim**  
**z dnia 17 marca 2020 r.**

w sprawie: zasad pracy zdalnej w ramach działań prewencyjnych podejmowanych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Marii Danilewicz Zielińskiej w związku z zagrożeniem zdrowia publicznego spowodowanym zakażeniem koronawirusem SARS-COV-2

Na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. Z 2020 r. poz. 374), zarządza się co następuje:

**§ 1**

1. W celu przeciwdziałania COVID-19, dyrektor Biblioteki może polecić pracownikowi Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Danilewicz Zielińskiej w Aleksandrowie Kujawskim wykonywanie, przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna).
2. Polecenie, o którym mowa w ust. 1 może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

**§ 2**

1. Pracownik jest zobowiązany do pozostawania w gotowości do wykonywania pracy wynikającej z umowy o pracę w Miejskiej Bibliotece Publicznej i i jej podejmowanie w miejscu wskazanym w umowie o pracę na polecenie dyrektora Biblioteki.
2. Pracownik, o którym mowa w par. 1, pozostaje w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym z Biblioteką.

**§ 3**

1. Zarządzenie podaje się do wiadomości pracowników MBP poprzez pocztę elektroniczną
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
  
mgr Wanda Drabikowska